



ARBEIDSFORDELING LAG

FORELDREKONTAKTENS ansvar/plikter:

Sosiale tiltak bør vektlegges på lik linje med de sportslige aktivitetene. Legg vekt på å trekke inn foresatte i lagets gjøremål.

- Ansvarlig for å arrangere sosialt samvær i forbindelse med treninger, kamper og turer, minimum 2 stk. pr. år.
- Ansvarlig for årsavslutningen.
- Avholde møte med foreldrene i samarbeid med trener/oppmann før og etter sesongen.
- Lage kjørelister.
- Følge opp regnskap for laget (sammen med oppmann).
- Lage vaskeliste for draktene.
- Ta opp felles bestilling på Havørn's overtrekksdrakter, følge dette opp mot nye spillere.
- Være kontaktleddet til de øvrige foreldrene.
- Gjennomføre loddsalg.
- Ansvarlig for dugnadslister/oppfølging av dugnader.
- Synliggjøre trivselreglene.
- Viktig rolle for å involvere foreldre og skap trivsel på sidelinjen blant "de eldre".
- Være et positivt forbilde for spillerne.
- Være positivt innstilt til å stille på A-lagskamper med laget, bidra med for eksempel vaffelsteking, få laget med som ballgutter etc.
- Ballgutter/jenter. Arranger gjerne kamp mot annet lag i pausen.
- Ansvarlig for å informere fra laget i Havørn kontakt/hjemmesiden. Ta gjerne med bilde. Kontaktperson: Se Havørns hjemmesider.